«Утверждено»

Пр.№158 от 31.08.2023г

Директор Н.П.Турукина

**План**

мероприятий (дорожная карта), направленных на **формирование и развитие** **функциональной грамотности (ФГ) обучающихся** в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №5 г. Пугачева Саратовской области» в 2023-2024 гг.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные | Показатели (результат) |
|

|  |
| --- |
| **Разработка нормативных, учебных и методических материалов, ориентированных на достижение новых образовательных материалов, связанных с ФГ** |

 |
| 1. |

|  |
| --- |
|  Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности. |

 |

|  |
| --- |
| В течение всего периода  |

 | Директор |

|  |
| --- |
|  Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности. |

 |
| 2. |

|  |
| --- |
|  Разработка и утверждение пакета нормативных документов по формированию функциональной грамотности: **Приказ** - о создании рабочей группы по обеспечению формирования функциональной грамотности; -об утверждении плана (дорожной карты) формирования функциональной грамотности.  |

 |

|  |
| --- |
|  Октябрь 2023 г. – январь 2024 г.  |

 | Директор,зам. директора по УВР |

|  |
| --- |
|  План (дорожная карта) мероприятий по формированию функциональной грамотности. Создана рабочая группа по формированию функциональной грамотности. |

 |
| 3. |

|  |
| --- |
|  Самодиагностика готовности к формированию функциональной грамотности обучающихся  |

 |

|  |
| --- |
|  Январь 2024г  |

 | Директор,зам. директора по УВР |

|  |
| --- |
| Чек-лист самодиагностики готовности к формированию функциональной грамотности обучающихся.  |

 |
|  4. |

|  |
| --- |
|  Разработка плана методической работы, обеспечивающей формирование и оценивание функциональной грамотности.  |

 |

|  |
| --- |
| Декабрь 2023 года  |

 | Зам. директора по УВР, руководители ШМО |

|  |
| --- |
| План методической работы. Приказ об утверждении плана  |

 методической работы. |
| 5. |

|  |
| --- |
| Разработка плана работы по организации изучения основ финансовой грамотности  |

 | Январь 2024 г.  | Зам. директора по УВР | План работы по организации изучения основ финансовой грамотности  |
| 6. | Формирование перечня образовательных ресурсов, применяемых для формирования и оценки ФГ  | Январь- февраль 2024 г.  | Зам. директора по УВР | Перечень образовательных ресурсов, применяемых для формирования и оценки ФГ. |
| 7. | Разработка плана обеспечения школы учебно- методическими комплектами по развитию ФГ учащихся. | Февраль 2024 г.  | Зам. директора по УВР | План обеспечения школы учебно- методическими комплектами по развитию ФГ учащихся. |
| 8. | Разработка / адаптация фонда тренировочных материалов для формирующего поурочного оценивания, текущего тематического контроля и промежуточной аттестации в контексте международных исследований PISA, PIRLS, TIMSS.  | Январь- май 2024г.  | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Фонд тренировочных материалов для формирующего поурочного оценивания, текущего тематического контроля и промежуточной аттестации. |
| 9. | Фонд тренировочных материалов для формирующего поурочного оценивания, текущего тематического контроля и промежуточной аттестации. | Май- август 2024 г.  | Зам. директора по УВР, по ВВВР | Программы внеурочной деятельности, ориентированные на формирование и развитие функциональной грамотности. |
| 10. | Мониторинг за исполнением плановых мероприятий:- анализ реализации планов мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся;- предъявление успешных практик по формированию функциональной грамотности обучающихся на ШМО;- обсуждение результатов формирования функциональной грамотности обучающихся на августовском педсовете. | Май- август 2024 г.  | Зам. директора по УВР | Реализация планов мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся. |
|

|  |
| --- |
|  **Профессиональное развитие учителей** |

 |
| 10. | Диагностика проблем готовности педагогов школы к формированию функциональной грамотности, их образовательных потребностей и профессиональных затруднений. Анализ диагностики. | Январь 2024 года  | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка зам. директора по УВР. |
| 11. |

|  |
| --- |
| Участие педагогов школы в диагностическом исследовании «Механизмы формирования и развития функциональной грамотности обучающихся: педагогический аспект» ИОЦ.  |

 | Февраль 2024 г.  | Руководители ШМО, педагоги | Результаты диагностики.  |
| 12. | Разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников по вопросам формирования и оценки ФГ.  | В течение всего периода. | Зам. директора по УВР | План курсовой подготовки педагогических работников по вопросам формирования и оценки ФГ. |
| 13. | Формирование индивидуальных планов профессионального развития педагогов в вопросах освоения практик формирования и развития ФГ в образовательной деятельности, с учѐтом результатов исследований готовности педагогов.  | Февраль 2024 г.  | Зам. директора по УВР, руководители ШМО |  Индивидуальные планы профессионального развития для учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов.  |
| 14. | Обучение педагогов по программам ГАУ ДПО СО ИРО: - «Формирование функциональной грамотности обучающихся»; - «Готовность педагога к формированию функциональной грамотности обучающихся».  | Октябрь 2023 г.  | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Обучение педагогов школы, работающих в 8-9 классах. |
| 15. | Участие педагогов школы в обучающих семинарах, вебинарах ИОЦ по вопросам формирования ФГ. | Февраль – апрель 2024 г.  | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Практические материалы обучающих мероприятий. |
| 16. | Организация и проведение инструктивно- методических и административных совещаний и семинаров по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности.  | Октябрь 2023- май 2024г.  | Директор, зам. директора по УВР, по ВВВР | Проведение информационно- методических совещаний и семинаров. |
| 17. | Проведение педагогических советов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности. | Март, декабрь 2024 г.  | Директор, зам. директора по УВР, по ВВВР | Проведение 2 педсоветов. Протоколы педагогических советов.  |
| 18. | Участие педагогов школы в работе вебинаров, конференций центральных педагогических издательств «Просвещение», «Мнемозина», «Русское слово» и др. по вопросам ФГ.  |  2024 г.  | Директор,зам. директора по УВР | Сертификаты участия.  |
| 19. | Участие педагогов школы в конференциях, семинарах, мастер-классах, в деятельности муниципальных профессиональных сообществ. | В течение всего периода  | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Методические материалы, полученные в ходе участия в событиях. |
| 20. | Участие педагогов школы в вебинарах и семинарах по функциональной грамотности.  | Февраль 2024 г.  | Руководители ШМО | Представление практик педагогов по формированию ФГ на школьном уровне. |
| 21. | Участие педагогов школы в конкурсах методических разработок по формированию функциональной грамотности (естественнонаучной, читательской, финансовой)  | По плану  | Педагоги школы | Представление практик педагогов школы по формированию ФГ. Материалы конкурсов. |
| 22. | Организация деятельности ПОС. Проведение мастер-классов и семинаров-практикумов: - Подходы международного сравнительного исследования PISA к оценке функциональной грамотности: особенности заданий.- Критерии составления межпредметных задач; - Подходы к формированию и оценке ФГ; - Инструменты оценки ФГ, в т.ч. банк открытых заданий; - Технологии, формы, методы работы, способствующие формированию и развитию ФГ, на уроке и во ВУД; - Корректировка рабочих программ: включение в календарно-тематическое планирование, поурочные планы заданий по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся. | В течение всего периода  | Зам. директора по УВР, руководители ШМО, педагоги школы | Повышение квалификации педагогов школы по вопросам формирования и оценки ФГ. Пакет методических материалов по вопросам формирования и оценки ФГ. |
| 23. | Актуализация планов работы школьных предметных методических объединений в части формирования ФГ.  | Декабрь 2023- февраль 2024 г.  | Руководители ШМО | Актуализация планов работы ШМО.  |
| 24. | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам формирования и оценки ФГ.  | В течение всего периода  | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Оказание индивидуальной консультационной методической помощи педагогам школы. |
| 25. | Формирование пакета методических материалов по вопросам формирования, развития и оценки ФГ на уровне НОО. | В течение учебного года | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Пакет методических материалов по вопросам формирования, развития и оценки ФГ на уровне НОО. |
| 26. | Формирование пакета методических материалов по вопросам формирования, развития и оценки ФГ на уровне ООО. | В течение учебного года  | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Пакет методических материалов по вопросам формирования, развития и оценки ФГ на уровне ООО.  |
| 27. | Мониторинг педколлектива: методическая подготовка к формированию функциональной грамотности. | Май 2024г. | Зам. директора по УВР | Определение перспектив методической деятельности в 2024-25 уч.г.  |
| 28. | Посещение (в т.ч. взаимопосещение) и анализ учебных занятий с целью оценки подходов к проектированию метапредметного содержания и формированию ФГ обучающихся. | 2024 г.  | Зам. директора по УВР, руководители ШМО, педагоги | Самоанализ и анализ учебных занятий.  |
| 29. | Самообразование педагогов по вопросам ФГ, в т.ч. использование ресурсов виртуального методического кабинета. | В течение учебного года  | Педагоги школы. | Повышение квалификации педагогов школы по вопросам формирования и оценки ФГ.Методические материалы виртуального методического кабинета.  |
| 30. | Обобщение опыта педагогов школы по вопросам формирования и оценки ФГ и его представление на заседаниях ШМО и педсовете. | Октябрь 2023 г.  | Руководители ШМО | Трансляция опыта педагогов школы по вопросам формирования и оценки ФГ.  |
| **Работа с учащимися** |
| 31. | ***Урочная деятельность*** (формы и методы): оценочная самостоятельность, рефлексия,мотивирование на познавательную деятельность, поиск решения проблемы, исследования, проектная деятельность, принятие решений, работа в сотрудничестве, в парах, в группах –scrum, - «мозговой штурм», - «перевѐрнутый класс»; - фокус на учебных действиях; - воспитывающее обучение  | По состоянию 2023- 2024 гг. | Весь педагогический коллектив. | Положительная динамика оценочной компетентности обучающихся, качества образования. |
| 32. | Мероприятия по внедрению в учебный процесс банка заданий по оценке функциональной грамотности. | Декабрь 2023 г. – май 2024г. | Педагоги школы | Положительная динамика в использовании банка заданий.  |
| 33. | Актуализация межпредметных связей в образовательном процессе в части формирования ФГ.  | Январь- май 2024г.  | Педагоги школы | Выстроенные межпредметные связи в части формирования ФГ.  |
| 34. | Развитие техник «само» - самоопределение, целеполагание, продуктивное действие, рефлексия.  |

|  |
| --- |
| Постоянно 2023-2024гг  |

 | Педагоги школы | Положительная динамика развития личности обучающихся.  |
| 35. | Планирование мероприятий на стыке воспитания и УУД. | Январь- май 2024г.  | Зам.директора по ВВВР, педагоги школы | Включение мероприятий в Программу воспитания. |
| 36. | Диагностика сформированности функциональной грамотности обучающихся. | Апрель 2024 г.  | Психолог школы | Аналитическая справка по результатам уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся. |
| 37. | Включение в систему ВУД предметов в формате «Учимся для жизни», тренировок с использованием электронного банка заданий для оценки функциональной грамотности» (https://fg.resh.edu.ru/), занятий финансовой грамотностью, а также профориентационных занятий в контексте региональной/муниципальной специфики. | 2023-2024 уч. год  | Зам.директора по ВВВР, педагоги школы | Модернизация системы ВУД в части развития направления формирования ФГ. Программы ВУД. |
| 38. | Участие обучающихся школы в конкурсах, олимпиадах по развитию функциональной грамотности разных возрастных групп под руководством педагогов.  | Постоянно 2023- 2024 гг.  | Педагоги школы | Анализ результатов участия обучающихся. |
| 39. | Межпредметные и метапредметные проекты. Презентация проектов на образовательном событии «Фейеверк идей».  | Февраль, апрель 2024 г.  | Педагоги школы | Продукты реализованных проектов.  |
| 40. | Развитие воспитательных практик (волонтѐрство, РДШ, самоуправление и т.д.) для обеспечения взаимообучения школьников функциональной грамотности. | 2024 г.  | Зам.директора по ВВВР, педагоги школы | Система воспитательных практик для обеспечения взаимообучения обучающихся ФГ.  |
| **Просвещение родителей (законных представителей)** |
| 41. | Размещение на сайте школы, в социальных сетях и на информационном стенде информационных материалов о формировании и оценке ФГ. | В течение учебного года  | Ответственный за сайт | Сайт школы (раздел), страницы школы в социальной сети «В Контакте», информационный стенд школы. Пакет информационно-методических материалов. |
| 42. | Освещение вопросов, связанных с организацией формирования, развития и оценки функциональной грамотности на общешкольных и классных родительских собраниях. | Сентябрь 2023 г | Классные руководители | Информирование родителей. Протоколы родительских собраний.  |
| 43. | Родительский лекторий об особенностях формирования, развития и оценки ФГ обучающихся в рамках образовательной деятельности.  | В течение 2024г  | Классные руководители | Информирование родителей Протоколы родительских собраний.  |
|  |  |  |  |  |