

Утверждено  
Директор МОУ «СОШ № 5 г.Пугачева»  
\_\_\_\_\_ Н.П.Турукина\  
Приказ № 193 от 31.08.2018г.

## Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Рассмотрено на заседании педагогического  
совета Пр. № 13 от 30.08.2018 г.

Согласовано на заседании совета  
родителей Пр.№1 от 30.08.2018г.

Согласовано на заседании совета  
обучающихся Пр.№1 от 30.08.2018г.

г. Пугачев. 2018 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся; формы и порядок проведения их промежуточной аттестации, а также устанавливает единые требования к выставлению отметок обучающимся МОУ «СОШ № 5 г.Пугачева» (далее –ОО).

1.2.Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012.г., Уставом школы и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся ОО. Положение принимается педагогическим советом ОО, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается директором школы.

1.3.Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

1.4.Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона«Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012.г. промежуточной и государственной итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.5.Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/группы/обучающегося.

1.6.Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, локальными актами и распорядительными документами ОО.

1.7.Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления анализа работы ОО, отчета о самообследовании, отчетов для органов управления образованием, других форм статистической отчетности.

1.8.Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся являются участники образовательных отношений: администрация ОО, педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления ОО, экспертные комиссии по проведению процедур лицензирования и аккредитации, представители учредителя.

## **2. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой систему контрольных процедур, обеспечивающих систематический контроль качества освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ, прочности формируемых предметных знаний, умений, навыков, степени сформированности у них универсальных учебных действий и ценностных ориентаций.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителем в течение учебного года на текущих занятиях и после изучения логически завершенных частей учебного материала в соответствии с учебной программой.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся в ОО проводится:

- поурочно, потемно (1-11 классы);
- по учебным четвертям (2-9 классы);
- по полугодиям (10-11 классы).

2.4. Периодичность и формы поурочного и потемного контроля определяются педагогами самостоятельно с учетом требований федерального государственного

образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, федерального компонента государственного образовательного стандарта, учебных программ по предметам, курсам, дисциплинам (модулям), индивидуальных особенностей обучающихся, используемых образовательных технологий и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих вариантах программ учителя.

2.5. Возможными формами текущего контроля успеваемости являются:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным проверкам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы; тестирование; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка - устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - предполагает сочетание письменных и устных форм проверок;

- проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонализированный учет учебных достижений обучающихся.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется:

- в 1-х классах - без фиксации образовательных результатов в виде отметок и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;

- во 2–11-ых классах - в виде отметок по 5-тибалльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям). Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах и баллах.

За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал (электронный) и дневник обучающегося.

В течение урока должно быть оценено не менее 25% обучающихся от числа учащихся класса.

За выполненную письменную работу отметка заносится в классный журнал (электронный) в графу, которая отражает тему контроля.

За сочинение, изложение или диктант с грамматическим заданием в классный журнал (электронный) выставляются две отметки.

Особенности оценки всех форм текущего контроля образовательных результатов обучающихся регламентируются критериями оценки образовательных результатов обучающихся.

2.7. В рамках текущего контроля успеваемости по отдельным предметам предусматриваются обязательные формы контроля (письменные и практические контрольные работы).

2.8. При текущем контроле успеваемости обучающихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно».

- балл «5» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности учебных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, выполняет их уверенно и аккуратно.

- балл «4» ставится, когда обнаруживает усвоение обязательного и частично повышенного уровня сложности учебных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускает серьезных ошибок; легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя; в письменных работах делает незначительные ошибки.

- балл «3» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня учебных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и

требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает отвечать на вопросы наводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую сформированы только на уровне представлений и элементарных понятий.

- балл «2» ставится, когда у ученика имеются представления об изучаемом материале, но большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена, в письменных работах ученик допускает грубые ошибки.

Знания, оцениваемые баллами «4» и «5», как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактом и вытекающим из них следствий.

2.9. По русскому языку и математике отметка выставляется с учетом результатов письменных контрольных работ.

2.10. Для выставления отметки за четверть необходимо наличие 3-х или более текущих отметок при одном часе в неделю. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок при одном часе в неделю.

2.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных и других медицинских организациях, осуществляется в этих организациях, а полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок.

2.12. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.13. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с выставлением отметки.

2.14. При пропуске обучающихся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для получения отметки за четверть (полугодие) обучающийся не аттестуется и подлежит текущему контролю на уровне администрации ОО по индивидуальному графику.

2.15. Отметки обучающегося за четверть, полугодие выставляются на основании результатов потемного и поурочного текущего контроля успеваемости, за 3 дня до начала каникул или начала итоговой аттестации:

- во 2 – 9 классах – по четвертям, по всем предметам обязательной части и части формируемой участниками образовательных отношений;

- в 10 – 11 классах – по полугодиям по всем предметам федерального компонента и компонента образовательного учреждения. В 10 – 11 классах по предметам регионального компонента (русский язык и математика) выставляются текущие отметки, которые учитываются при выставлении годовой отметки по данным предметам федерального компонента.

2.16. Четвертные (полугодовые) отметки выставляются на основе отметок, выставленных в результате поурочного и потемного текущего контроля успеваемости как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимися в период четверти (полугодия) по данному предмету.

2.17. По предмету ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному предмету становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.18. По элективным (дополнительным) курсам в 9 классе ведется безотметочное обучение, результат обучения оценивается по четырехбалльной шкале, элективные предметы в 10-11 классах оцениваются по пятибалльной шкале.

2.19. Текущий контроль по четвертям (полугодиям) детей – инвалидов и обучающихся, обучавшихся на дому, проводится по текущим отметкам.

2.20. Текущий контроль детей с ОВЗ осуществляется по рекомендациям, прописанным в АООП.

2.21. По итогам текущего контроля за четверть (полугодие) классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о его результатах, путем выставления отметок в дневники обучающихся и электронный журнал. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме (уведомление) под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

2.22. Все контрольные мероприятия проводятся в рамках текущего контроля успеваемости во время учебных занятий и в рамках учебногорасписания.

2.23. В случае невыполнения обучающимся письменной работы по причине отсутствия учитель принимает меры по выполнению обучающимся данной работы в пределах учебной четверти (полугодия).

### **3. Промежуточная аттестация обучающихся**

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся представляет собой процедуру определения степени соответствия образовательных результатов, продемонстрированных обучающимися в текущем учебном году требованиям федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, федерального компонента государственного образовательного стандарта, учебных программ по предметам, курсам, дисциплинам(модулям).

В ходе промежуточной аттестации фиксируется результат освоения обучающимися определенной части образовательной программы соответствующего уровня общего образования и принимается административное решение о возможности получать образование на следующем этапе обучения в данной образовательной организации.

3.2. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся 2-8, 10 классов ОО, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, а также осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т.ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Промежуточную аттестацию в Учреждении могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

- в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

3.3. Промежуточная аттестация подразделяется на промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями и промежуточную аттестацию без аттестационных испытаний.

Промежуточная аттестация без аттестационных испытаний осуществляется по результатам текущего контроля по четвертям (полугодиям) и фиксируется в виде годовой отметки.

Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями предусматривает проведение специальных контрольных процедур по отдельным предметам с выставлением по их результатам отдельной отметки, которая в совокупности с годовой отметкой определяет итоговую отметку за год.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию с аттестационными испытаниями, их количество и возможные формы проведения определяется соответствующими учебными планами и ежегодно рассматриваются на заседании педагогического совета с последующим утверждением приказом директора ОО

3.4.1. В перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) включаются:

- в 2- 4 классах - 2 предмета (русский язык, математика);

- в 5-7 классах – 2 предмета (русский язык, математика);
- в 8-ом классе-2 предмета(русский язык или математика) и 1 предмет учебного плана по результатам внутришкольного контроля по решению педагогического совета;

- в 10 классах – 2 предмета ( русский язык, математика), а также 1 профильный предмет (при наличии профиля).

- в 9 классах – защита проекта;

3.4.2. Перечень приборов, материалов и технических средств, разрешенных при проведении промежуточной аттестации: линейка, карандаш, треугольник, транспортир, циркуль, таблица квадратов натуральных чисел, орфографический словарь, атлас, Конституция РФ, сборники законов РФ (кодексы), калькулятор (на географии, физике).

3.4.3. Сроки проведения промежуточной аттестации утверждаются приказом директора по ОО.

3.4.4. Промежуточная аттестация с аттестационными испытаниями может проводиться с использованием форм:

- контрольная работа;
- диктант;
- сочинение;
- изложение;
- устная аттестация по билетам;
- собеседование;
- защита реферата;
- письменная проверочная работа;
- тестирование;
- тестирование в формате ОГЭ, ЕГЭ.

Формы проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями в текущем учебном году принимаются решением педагогического совета в срок до 01 января.

В соответствии с решением педагогического совета ОО отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

Письменные работы и протоколы промежуточной аттестации хранятся в ОО в течение одного года.

3.5. Расписание аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации по предметам и классам, утверждается приказом не позднее, чем за месяц до начала промежуточной аттестации.

В расписании предусматривается:

- не более одного вида контроля в день для каждого обучающегося;
- не менее 1-го дня для подготовки к следующему контролю;
- проведение не менее одной консультации.

3.6. Промежуточная аттестация обучающихся классов, в которых реализуется ФГОС второго поколения, проводится с учетом требований к результатам освоения основной образовательной программы соответствующего уровня образования:

- личностным, включающим готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность мотивации к обучению и познанию, ценностно-смысловые установки обучающихся, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетенции, личностные качества; сформированность основ гражданской идентичности (не оцениваются, обобщенная оценка представляется в результатах мониторинговых исследований, проводимых педагогом-психологом).

- метапредметным, включающим освоенные учащимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться, и межпредметными понятиями.

- предметным, включающим освоенный обучающимися в ходе изучения учебного предмета опыт специфической для данной предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также систему основополагающих

элементов научного знания, лежащих в основе современной научной картины мира.

3.7. К аттестационным испытаниям в рамках промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также обучающиеся, имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам с обязательным прохождением испытаний по данному предмету по решению педагогического совета.

3.8. От аттестационных испытаний в рамках промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации, в том числе находящиеся в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев, в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;

- достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители и призеры предметных олимпиад муниципального, регионального и федерального уровня);

- в связи с трагическими обстоятельствами семейного характера и в связи с обстоятельствами непреодолимой силы, определяемой в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

- иные категории лиц по решению педагогического совета.

Решение об освобождении от текущей аттестации принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора ОО.

3.9. Промежуточная аттестация детей – инвалидов, а также обучающихся, обучавшихся на дому, проводится без аттестационных испытаний по отметкам за четверть (полугодие) при условии, что по всем предметам учебного плана они имеют положительные отметки.

3.10. Промежуточная аттестация детей с ОВЗ регламентируется в АООП.

3.11. Для обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию предусматриваются дополнительные сроки проведения промежуточной аттестации.

Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;

- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для пересдачи академических задолженностей;

- быть освобождены от аттестации на основании п. 3.9 настоящего Положения.

3.12. Предусматривается создание особых условий при проведении промежуточной аттестации:

- для слабовидящих обучающихся аттестационные материалы должны быть представлены в увеличенном размере;

- при необходимости могут присутствовать ассистенты, оказывающие необходимую техническую помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья с учетом их индивидуальных особенностей, в том числе непосредственно при проведении экзамена;

- для определенной категории обучающихся может быть определена отдельная аудитория.

Обязательно наличие медицинского работника.

3.13. Для обучающихся, не имеющих возможности по уважительным причинам пройти процедуру промежуточной аттестации в основные сроки, решением педагогического совета устанавливаются сроки досрочной промежуточной аттестации.

3.14. Для организованного проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями по каждому предмету создается предметная комиссия под председательством заместителя директора в количестве не менее 3-х человек, включающая заместителя директора, курирующего предмет и учителей-предметников классов, в которых данный предмет вынесен на промежуточную аттестацию. Состав комиссий утверждается приказом по ОО. Предметная комиссия:

-обеспечивает обработку и проверку работ обучающихся (без учителя-предметника работающего в классе) в течение 3 дней;

- определяет критерии выставления отметки, минимальное количество баллов.

3.15. При проведении промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями запрещается использовать средства связи. В соответствии с решением педагогического совета могут быть использованы средства видеонаблюдения.

3.16. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями разрабатываются и рассматриваются на уровне методического объединения, согласуются с курирующим заместителем директора и утверждаются приказом по 00 не позднее, чем за месяц до начала промежуточной аттестации с соблюдением режима конфиденциальности.

Содержание письменных работ, тестов должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, федерального компонента государственного образовательного стандарта, учебным программам по предметам, курсам, дисциплинам (модулям), годовому тематическому планированию учителя-предметника.

В комплект аттестационных материалов включаются:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- аттестационный материал;
- варианты решений;
- инструкции по технике безопасности для решения экспериментальных задач.

В пояснительной записке необходимо отразить нормативные основания для разработки аттестационного материала;

- наименование программы и учебника;
- время, отводимое для выполнения работы;
- критерии выставления отметки.

3.17. Утвержденные материалы для проведения промежуточной аттестации хранятся в учебной части и выдаются учителю в день проведения аттестационного испытания.

3.18. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) в срок до 20 января посредством размещения на информационных стендах и на официальном сайте 00.

3.19. Демонстрационная версия экзаменационных работ разрабатывается учителями-предметниками и размещается на сайте 00 в срок до 20 января.

3.20. В целях обеспечения соблюдения порядка проведения промежуточной аттестации могут быть привлечены общественные наблюдатели.

Общественными наблюдателями могут быть:

- члены Управляющего совета;
- представители родительской общности (представитель не должен быть заинтересованным лицом для учащихся того или иного класса).

Кандидатура общественного наблюдателя для проведения промежуточной аттестации по конкретной дисциплине в конкретном классе определяется за месяц до проведения промежуточной аттестации руководителем 00.

3.21. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности не предусмотрена. В соответствии с Положением о портфеле (портфолио) достижений обучающихся внеурочные достижения обучающихся фиксируются в портфеле (портфолио) достижений обучающихся.

3.22. Результаты промежуточной аттестации отражаются в электронном журнале в виде отметки по пятибалльной шкале.

3.23. .23. Годовые отметки выставляются на основе четвертных (полугодовых) отметок, полученных обучающимися в учебном году по данному предмету.



3.24. Итоговые отметки за год выставляются во 2-8,10-х классах на основе годовых отметок и отметок за аттестационные испытания как среднее арифметическое с округлением до целого значения по правилам математического округления.

3.25. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для их перевода в следующий класс для продолжения обучения в 3-9-х и 11-х классах и допуска обучающихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом ОО.

#### **4. Ликвидация академической задолженности.**

4.1. Обучающиеся, получившие по аттестационным испытаниям неудовлетворительную отметку, имеют право пройти испытание повторно.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью.

4.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.3. Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

4.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

4.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно и обязаны ликвидировать ее до начала следующего учебного года. При этом они имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз:

1-ая аттестация - в период с 20 по 30 июня текущего года;

2-ая аттестация - в период с 15 по 25 августа текущего года.

4.10. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

4.11. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

Для проведения промежуточной аттестации второй раз в ОО создается комиссия.

ОО, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны

создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.12. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путем выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе и в электронный. В случае неудовлетворительных результатов аттестации сообщают родителям (законным представителям) обучающихся в письменной форме под роспись с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

4.13. С целью разрешения спорных ситуаций создается конфликтная комиссия. Членами конфликтной комиссии могут быть:

- члены администрации;
- учителя, не являющиеся членами аттестационной комиссии по данному классу;
- представители родительской общественности (представитель не должен быть заинтересованным лицом для обучающихся того или иного класса).

4.14. Апелляцию о нарушении установленного порядка проведения промежуточной аттестации с аттестационными испытаниями обучающиеся или их родители (законные представители) подают в день проведения промежуточной аттестации по соответствующему учебному предмету.

Апелляция обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации подается в течение двух рабочих дней со дня объявления результатов по соответствующему учебному предмету и рассматривается в установленном порядке конфликтной комиссией. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными отметками, конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов, либо об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов в течение двух рабочих дней с момента поступления апелляции в конфликтную комиссию. Решение конфликтной комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

4.15. Итоговые отметки за год по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело.

4.16. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

### **5. Порядок условного перевода обучающихся.**

5.1. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.2. Условный перевод обучающегося в следующий класс производится по решению педагогического совета в соответствии с его компетенцией, определенной Уставом 00.

5.3. Педагогическим советом на заседании, посвященном переводу обучающихся в следующий класс, определяются и заносятся в протокол условия осуществления перевода обучающихся на уровне начального общего и основного общего образования, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность по предметам.

В протоколе педагогического совета указывается фамилия обучающегося, класс обучения, название предмета, по которому по итогам года он имеет неудовлетворительную отметку; определяется срок ликвидации задолженности, согласованный с родителями (законными представителями). На основании решения педагогического совета издается соответствующий приказ.

5.4. Родители (законные представители) условно переведенного обучающегося письменно уведомляются о принятом решении, сроках ликвидации задолженности, объеме необходимого для освоения учебного материала.

5.5. По соглашению с родителями (законными представителями) для условно переведенных обучающихся в течение следующего года с момента возникновения академической задолженности организуется работа по освоению учебного материала:

- предоставляются учебники и другая учебная литература, имеющаяся в библиотеке;

- производится консультативная помощь учителя - предметника, необходимая для освоения общеобразовательной программы по данному предмету;
  - осуществляется аттестация обучающегося.
- 5.6. Отметка обучающихся за четверть, полугодие выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений, навыков.
- 5.7.. Педагоги, имеющие неуспевающих обучающихся по своему предмету, предоставляют материалы по предупреждению неуспеваемости данного обучающегося, а также план индивидуальной работы с ним.
- 5.8. Обучающиеся, условно переведенные в следующий класс, в отчете на начало учебного года по форме ОИШ-1 указываются в составе того класса, в который условно переведены.
- 5.9. Аттестация обучающегося в школе по соответствующему учебному предмету или по отдельным темам образовательной программы проводится в течение следующего учебного года.
- 5.10. Форма аттестации (устно, письменно) определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается приказом по школе, в количестве не менее двух учителей, преподающих данный учебный предмет.
- 5.11. Родители (законные представители) обучающегося в исключительных случаях по согласованию с педагогическим советом могут присутствовать при аттестации обучающегося в качестве наблюдателей, однако без права устных высказываний или требований, пояснений в ходе проведения аттестации (все разъяснения аттестационной комиссии можно получить после официального окончания аттестации).
- 5.12. При нарушении установленных требований проведения аттестации со стороны обучающегося или присутствующего родителя (законного представителя) комиссия вправе прекратить проведение аттестации и (или) назначить другой срок.
- 5.13. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность, продолжают обучение в данном классе. Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося. На основании данного решения директор школы издает приказ.
- 5.14. В случае, если обучающийся в течение года не смог ликвидировать академическую задолженность, то по усмотрению его родителей (законных представителей) он остается на повторное обучение, переводится на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному плану. Решение по данному вопросу принимается педагогическим советом.
- 5.15. Родители (законные представители) должны быть поставлены в известность о заседании педагогического совета не позднее, чем за три дня до его проведения.
- 5.16. Условный перевод не осуществляется для обучающихся выпускных классов уровней начального общего и основного общего образования. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.
- 5.17. Обучающиеся 9-х классов, не ликвидировавшие академической задолженности, не допускаются к государственной итоговой аттестации.

## **6. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

6.1. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

6.2. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

6.3. По заявлению экстерна образовательная организация вправе устанавливать

индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

6.4.Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, или его родители (законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

6.5.Гражданин,желающий пройти промежуточную аттестацию, или его родители (законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации.

6.6.При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе (пользование учебной литературой из библиотечного фонда школы, посещение лабораторных и практических занятий, участие в олимпиадах и конкурсах, в централизованном тестировании).

6.7.Экстерн имеет право получать необходимые консультации (в пределах 2-х учебных часов по каждому учебному предмету,по которому он проходит аттестацию).

Прошнуровано и пронумеровано  
\_\_\_\_\_ страниц.  
Скреплено печатью.

Дата 31.08.2018

